

令和5年度 事業報告

昨年5月に新型コロナウイルス感染症の位置付けが2類相当から5類に引き下げられたことにより、3年余り続いてきたコロナ対策が大きな節目を迎え、社会経済活動は緩やかに持ち直しを続けています。その一方で、エネルギー、食料価格の高騰などによる景気後退の懸念もあり、景気回復への対策と社会課題への対応が求められています。

このような状況の中で、令和6年の秋から施行予定の「特定受託事業者に係る取引の適正化等に関する法律」（以下「フリーランス新法」という。）の対応にあたり、より煩雑な事務処理の発生が見込まれています。事務処理の効率化及び安定的な事業運営を図ることを目的に、デジタル機能の強化へ向けた取り組みの取り掛かりとして、スマホ講座を実施しました。また、Webを活用した入会申込及び受注の促進を図るため、センターのホームページを一新しました。

センターの今後の在り方と目標を定めるため「第3次中期計画」の策定に取り組みましたが、インボイス制度やフリーランス新法へのシルバー人材センターとしての対応指針が明確にならない中で、新たな目標を掲げることが大変困難な状況にあることから、当該計画の策定を延期しました。

会員数については、ハローワークとの連携により、セミナーやイベントなどで普及啓発活動を行いました。高齡化による影響もあり、病気や加齡により退会する会員が増加し、昨年度を13名下回る625名となりました。

安全・適正就業については、就業中及び就業途上における傷害事故が4件、賠償事故が3件発生しました。会員の高齡化が進む中で、さらなる事故防止策と安全意識の高揚が求められます。

事業実績については、受託事業の契約件数2,522件（+15件）、契約金額224,542千円（+3.89%）となり、派遣事業の契約件数102件（-7件）、契約金額61,027千円（+2.86%）となりました。受託事業に派遣事業を加えた実績としては、285,569千円（+3.67%）となりました。

以上の事業概要に基づき、以下のとおり令和5年度の事業内容を報告します。

I. シルバー人材センター事業

1. 普及啓発事業の推進

- ① 入会説明会について、定期的な開催に加えて、希望者に対して随時対応することにより入会の促進を図りました。令和5年度の入会者は67名、退会者は80名でした。会員数は625名となり、会員の平均年齢は75.4歳となりました。
会員の入退会状況は【別表1】、年齢別・就業希望職群別の会員数は【別表2】のとおりです。
- ② 普及啓発及び事業の周知並びに情報公開のため、また、Web入会やWeb受注の導入を見据えて、センターのホームページを一新しました。
- ③ センター公用車に普及啓発用ステッカーを貼付し、事業の啓発に努めました。
- ④ 北摂6市3町のシルバー人材センターによる共同での普及啓発活動として、10月21日に「シルバー人材センターフェスティバル」を吹田市・千里南公園で開催しました。
- ⑤ 就業時や研修会開催時にセンター名の入ったのぼり旗などを設置し、作業を通じた普及啓発活動を行いました。
- ⑥ 情報提供のために、「事務局だより」及び「いけだセンターだより」を発行し、地域委員及び連絡員で配布しました。
- ⑦ ハローワーク及び豊中市シルバー人材センター、箕面市シルバー人材センターと連携し、ハローワークが開催する高齢者向けセミナーにおいて、シルバー人材センターについての周知と入会案内を行いました。

2. 就業開拓提供事業の推進

① 受託事業	受注件数	2,522件
	契約金額	224,541,724円
	期間就業実人員	455名
	期間就業率 (請負・委任のみ)	72.8%
② 派遣事業	受注件数	102件
	契約金額	61,026,689円
	期間就業実人員	109名
	期間就業率 (派遣含む)	90.2%

事業実施状況は【別表3】から【別表6】のとおりです。

- ③ 会員の就業に関する相談は、事務局で日常的に受け付けるとともに、できるだけ多くの会員がその能力と希望に応じた就業機会を得ることができるよう、公平・公正な就業機会の提供に努めました。

- ④ 関係機関や関係団体と情報交換を行い、新たな就業の確保を図りました。また、池田市に対しては、新年度予算編成時期にシルバーの更なる活用を依頼するとともに、配分金単価について、年間を通して大阪府最低賃金額の確保を要望しました。

3. 安全・適正就業事業の推進

- ① 就業中の事故防止の徹底を目指し、担当職員による継続的な安全パトロールを実施すると同時に、受注時に可能な限り就業内容の確認を行うことにより、事故防止に努めましたが、今年度は傷害事故が4件、賠償事故が3件発生しました。
事故状況一覧表は【別表7】のとおりです。
- ② 事故発生時に備え、会員団体傷害保険及び総合賠償責任保険に継続加入しました。
- ③ 日々の健康管理について、会員に対して日常的に啓発を行うとともに、事故防止についての注意喚起を行いました。
- ④ 自主点検表の活用による就業の適正化に取り組むとともに、ローテーション就業やグループ就業の推進を図りました。
- ⑤ 指揮命令のあるものや雇用労働と解されるものに対しては、労働者派遣事業や有料職業紹介事業で対処するよう努めました。また、新入会員及び発注者に対して、「シルバー人材センターの適正就業ガイドライン」の周知を図りました。

4. 講習会・研修会事業の実施

- ① 就業に必要な技能や知識の向上と後継者の育成を図るため、植木剪定実務研修会を実施しました。受講者へのアンケートを実施することにより、内容の充実を図るとともに就業機会の確保を図りました。
- ② スマートフォンを購入して間のない方や購入を検討されている方に向けたスマホ講座を開催しました。
- ③ 公益社団法人大阪府シルバー人材センター協議会と連携し、高齢者活躍人材確保育成事業として、府民対象の講習会を活用し、就業機会の確保と会員拡大を図りました。

研修・講習会	内容	実施日	会場	受講者数
植木剪定実務研修会①	植木剪定就業者の育成、技術のレベルアップと安全就業について	令和5年6月20日 ～22日 ※6月22日は雨天の為、中止	五月丘緑地	延43名
スマホ講座	スマートフォンを安全に使うためのポイントや地図アプリの利用方法など	令和6年1月16日 23日 30日 2月6日	シルバー人材センター 会議室	延60名
植木剪定実務研修会②	植木剪定就業者の育成、技術のレベルアップと安全就業について	令和6年3月12日 ～15日 ※3月12日は雨天の為、中止	水月公園	延73名

5. 相談事業の実施

- ① 入会説明会で「自主・自立、共働・共助」の基本理念の浸透を図るとともに、就業に関する意向の聞き取りや相談の機会を設けました。
- ② 窓口や研修会の会場、就業現場において、市民の就業相談を行いました。
- ③ 未就業会員に対する窓口や電話での相談を随時行うことにより、就業率の向上を図るとともに、退会抑制に努めました。
- ④ ハローワーク主催のイベント参加者の中から、希望者に対して個別にシルバー人材センターの説明と入会案内を行いました。

6. 会員の連携・親睦

① 同好会活動

囲碁同好会【毎月第2・第4土曜日】

実務書道愛好会【休会中】

歩こう池田五月会【毎月第1日曜日】

手芸同好会【センターでのワークショップ開催、フェスティバルでのブース出店】

プレーンハーブの会【不定期に活動】

II. 法人管理事業

1. 定時総会の開催

第43回定時総会

開催日時	令和5年5月31日(水)	午後2時
開催場所	池田市民文化会館 小ホール	
会員総数	657名(特別会員含む)	
議案承認者数	482名(出席59名、委任状423名)	

2. 理事会の開催

第1回理事会(令和5年5月2日)

議案第1号	令和4年度事業報告について
議案第2号	令和4年度収支補正予算(第2号)(案)について
議案第3号	令和4年度決算報告及び監査報告について
議案第4号	令和4年度役員の選任について
報告第1号	正会員入会の報告について
追加議案	令和5年度第43回定時総会の開催内容の変更について

第2回理事会(令和5年5月31日)

議案第5号	令和5年度理事長、副理事長、常務理事の選定について
報告第2号	正会員入会の報告について

第3回理事会(令和6年3月29日)

議案第6号	令和5年度収支補正予算(第1号)(案)について
議案第7号	令和6年度事業計画(案)について

議案第 8号	令和6年度収支予算(案)について
議案第 9号	資金調達及び設備投資の見込み(案)について
議案第10号	令和6年度第44回定時総会の開催について
報告第 3号	設立40周年記念事業実行委員会の進捗状況について
報告第 4号	正会員入会の報告について
報告第 5号	職務執行状況の報告について
報告第 6号	役員の選任について

3. 監査等

① 事業及び会計監査	令和5年 5月 1日
	令和6年 2月 1日
	令和6年 3月 6日
② 衣目公認会計士事務所 経理指導	令和5年 4月20日
	令和6年 1月29日
	令和6年 3月 1日
③ 労働局経理事務指導	令和5年12月14日
	令和5年12月26日

4. 会議等の開催状況

① 設立40周年記念事業に係る実行委員会	
第 9回実行委員会	令和5年 8月30日
第10回実行委員会	令和5年10月18日
第11回実行委員会	令和5年12月 7日
第12回実行委員会	令和6年 3月 4日

5. 他団体会議等の開催状況

① 公益社団法人全国シルバー人材センター事業協会	
派遣元責任者講習	令和5年 9月26日
安全就業指導員会議【オンライン】	令和6年 2月 5日～ 2月26日
② 公益社団法人大阪府シルバー人材センター協議会	
定時総会	令和5年 6月19日
第1回事務局長会議	令和5年 7月 3日
安全就業大会	令和5年 7月19日
第2回事務局長会議	令和5年10月17日
経験交流大会	令和5年11月 9日
安全パトロール	令和5年11月16日
契約方法の見直しに係る会計・税務処理上の訪問コンサルティング	令和6年 2月14日

安全・適正就業推進員会議	令和6年	2月15日
第3回事務局長会議	令和6年	2月16日
会計・経理実務担当者研修	令和6年	3月8日
第1回シルバー派遣事業実務担当者による課題検討会	令和6年	3月15日

③ 公益社団法人大阪府シルバー人材センター協議会 北部ブロック連絡協議会

第1回事務局長会議（摂津市）	令和5年	4月27日
第2回事務局長会議（吹田市）	令和5年	6月30日
第3回事務局長会議（豊中市）	令和5年	8月29日
第4回事務局長会議（箕面市）	令和5年	11月2日
第5回事務局長会議（高槻市）	令和5年	12月26日
第6回事務局長会議（池田市）	令和6年	2月27日

第1回フェスティバル実行委員会	令和5年	3月24日
第2回フェスティバル実行委員会	令和5年	6月26日
第3回フェスティバル実行委員会	令和5年	7月21日
第4回フェスティバル実行委員会	令和5年	8月22日
第5回フェスティバル実行委員会	令和5年	9月11日
第6回フェスティバル実行委員会	令和5年	10月11日

④ ハローワーク

高齢者向けセミナー	令和5年	6月15日
	令和5年	7月4日
	令和5年	8月14日
	令和5年	9月5日
	令和5年	10月6日
	令和5年	11月2日
	令和5年	12月4日
	令和6年	1月16日
	令和6年	2月2日
	令和6年	3月1日

いけだシニア就職フェア	令和6年	2月28日
-------------	------	-------

【別表1】

令和5年度 会員入退会状況

(単位：人)

月別	区分	入会			退会			月末会員数			備考
		男性	女性	計	男性	女性	計	男性	女性	合計	
	R4年度末							441	197	638	
	4月	11	8	19	3	0	3	449	205	654	
	5月	5	4	9	3	4	7	451	205	656	
	6月	3	2	5	2	1	3	452	206	658	
	7月	2	2	4	2	1	3	452	207	659	
	8月	0	0	0	0	0	0	452	207	659	
	9月	3	1	4	0	0	0	455	208	663	
	10月	3	2	5	0	1	1	458	209	667	
	11月	3	1	4	1	1	2	460	209	669	
	12月	4	3	7	1	1	2	463	211	674	
	1月	3	0	3	1	1	2	465	210	675	
	2月	3	2	5	13	10	23	455	202	657	
	3月	1	1	2	22	12	34	434	191	625	
	合計	41	26	67	48	32	80	434	191	625	

【別表2】

令和5年度 年齢別・就業希望職群別会員数

(単位：人)

職群	区分	60～64歳		65～69歳		70～74歳		75～79歳		80歳以上		合計	率(%)
		男性	女性	男性	女性	男性	女性	男性	女性	男性	女性		
専門技術群		0	0	3	1	9	0	10	1	5	0	29	4.6
技能群		2	0	5	0	14	1	19	3	13	2	59	9.4
事務整理群		1	1	6	10	11	11	17	10	15	4	86	13.8
施設管理群		1	1	9	1	42	3	45	2	40	0	144	23.0
折衝外交群		1	2	4	1	6	8	8	1	5	0	36	5.8
軽作業群		4	4	9	15	40	26	46	37	35	15	231	37.0
サービス群		0	2	0	1	1	9	2	12	0	7	34	5.4
その他		0	0	1	0	3	0	2	0	0	0	6	1.0
合計		9	10	37	29	126	58	149	66	113	28	625	100.0
率(%)		1.4	1.6	5.9	4.6	20.2	9.3	23.8	10.6	18.1	4.5	100.0	

【別表 3】

令和 5 年度 受託事業実績（公共・民間別）

区分 公民	契約件数 (件)	就業延人員 (人日)	契約金額				率(%)
			配分金(円)	事務費(円)	材料費(円)	合計(円)	
公共	214	21,906	86,312,746	10,308,168	4,306,385	100,927,299	44.95
民間	2,308	28,827	106,117,687	12,486,301	5,010,437	123,614,425	55.05
合計	2,522	50,733	192,430,433	22,794,469	9,316,822	224,541,724	100.00
月平均	210	4,228	16,035,869	1,899,539	776,402	18,711,810	

【別表 4】

令和 5 年度 労働者派遣事業実績（公共・民間別）

区分 公民	受注件数 (件)	就業延人員 (人日)	契約金額			率(%)
			会員賃金(円)	手数料等(円) (連合・拠点手数料、消費税)	合計(円)	
公共	36	5,287	24,838,388	5,396,386	30,234,774	49.54
民間	66	5,486	25,210,251	5,581,664	30,791,915	50.46
合計	102	10,773	50,048,639	10,978,050	61,026,689	100.00
月平均	9	898	4,170,720	914,838	5,085,557	

【別表 5】

令和 5 年度 就業実績

* 派遣は含まず

	令和 5 年度	令和 4 年度	増減
期間就業基準日数(日)	243	246	△ 3
期末男性会員数(人)	434	441	△ 7
期末女性会員数(人)	191	197	△ 6
期末会員数(人)	625	638	△ 13
期間就業実人員(人)	455	481	△ 26
期間就業率(%)	72.8	75.4	△ 2.6
1 日平均就業人員(人)	208.8	207.9	0.9
1 日平均就業時間(時間)	3.7	3.8	△ 0.1
期間平均就業日数(日)	111.5	106.3	5.2
1 日平均単価(円)	3,793	3,682	111
期間平均配分金額(円)	422,924	391,459	31,465

【別表 6】

令和 5 年度 職群別実績

* 派遣は含まず

区分 職群	公民	契約 件数 (件)	就業 延時間 (時間)	就業 延人員 (人)	契約金額			
					配分金 (円)	事務費 (円)	材料費等 (円)	合計 (円)
専門 技術群	公共	0	0	0	0	0	0	0
	民間	0	0	0	0	0	0	0
	計	0	0	0	0	0	0	0
技能群	公共	10	259	45	490,132	56,915	48,051	595,098
	民間	1,267	15,886	3,134	28,655,828	3,405,874	3,857,175	35,918,877
	計	1,277	16,145	3,179	29,145,960	3,462,789	3,905,226	36,513,975
事務 整理群	公共	6	6,566	1,220	6,946,388	832,363	45,354	7,824,105
	民間	26	265	94	279,445	33,527	1,600	314,572
	計	32	6,831	1,314	7,225,833	865,890	46,954	8,138,677
施設 管理群	公共	13	38,131	9,524	39,258,537	4,695,178	3,154,871	47,108,586
	民間	16	12,207	3,291	12,869,637	1,533,651	0	14,403,288
	計	29	50,338	12,815	52,128,174	6,228,829	3,154,871	61,511,874
折衝 外交群	公共	21	17,754	5,287	11,070,850	1,311,761	256,851	12,639,462
	民間	123	21,036	7,047	7,008,424	825,586	41,084	7,875,094
	計	144	38,790	12,334	18,079,274	2,137,347	297,935	20,514,556
軽作業群	公共	38	20,140	4,458	23,234,188	2,777,355	763,818	26,775,361
	民間	842	46,330	13,996	52,724,051	6,165,726	1,096,442	59,986,219
	計	880	66,470	18,454	75,958,239	8,943,081	1,860,260	86,761,580
サービ ス 群	公共	6	4,317	1,252	5,174,651	618,036	0	5,792,687
	民間	23	4,039	1,214	4,474,212	509,207	0	4,983,419
	計	29	8,356	2,466	9,648,863	1,127,243	0	10,776,106
その他	公共	120	117	120	138,000	16,560	37,440	192,000
	民間	11	69	51	106,090	12,730	14,136	132,956
	計	131	186	171	244,090	29,290	51,576	324,956
合計	公共	214	87,284	21,906	86,312,746	10,308,168	4,306,385	100,927,299
	民間	2,308	99,832	28,827	106,117,687	12,486,301	5,010,437	123,614,425
	計	2,522	187,116	50,733	192,430,433	22,794,469	9,316,822	224,541,724

【別表7】

令和5年度 事故状況一覧表

①傷害事故

No.	発生年月日	性別	年齢	就業内容	傷害の程度	事故発生状況
1	令和5年 5月23日 13:10頃	女性	69	植木	通院 3日	個人宅敷地内で垣根の刈込み作業中、作業が予定より遅れていた為、手を伸ばした状態で急いで作業していたところ、手元の操作を誤り、トリマーが左手人差し指に接触してしまった。
2	令和5年 8月1日 13:30頃	男性	67	植木	通院 1日	個人宅敷地内で剪定作業中にアシナガバチに刺された。
3	令和6年 2月6日 11:00頃	男性	68	植木	通院 1日	個人宅敷地内でトリマーを使用して作業中、植木の破片が目刺さった。
4	令和6年 3月12日 11:00頃	男性	81	駐輪場管理	入院11日 通院1日	就業後、自転車で帰宅中に歩行者とぶつかりそうになり、急ブレーキをかけた所、横向きに転倒した。

②賠償事故

No.	発生年月日	性別	年齢	就業内容	賠償額(円)	事故発生状況
1	令和5年 1月18日 14:00頃	男性	67	植木	222,640	個人宅での剪定作業において、作業に伴う残材が隣家敷地に入らないように、境界に設置されている隣家のフェンスにブルーシートをかけて作業を行った。後日、隣家住人より、フェンスの支柱部分の被せが取れてしまっている、フェンスの一部に歪みやたわみが見られる、門灯のキャップが割れている旨の連絡が入った。
2	令和5年 5月18日 9:45頃	男性	79	除草	438,350	刈払機で除草作業中、信号待ちで停車中の乗用車に、刈払機が跳ね飛ばした小石等が当たり、乗用車左側面を損傷した。
3	令和5年 9月28日 7:30頃	男性	77	除草	177,100	個人宅での除草作業において、ガレージの門扉が錆びついて動かなかった為、機材を門扉の上から搬入していた所、草刈機のエンジン部分が門扉のガラスに当たり、ヒビが入った。

附属明細書

事業報告に関する附属明細書に記載すべき重要な事項がないため、省略している。